

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«РЕГИТИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»**

Протокол

общешкольного родительского собрания №1

Организация образовательного процесса в 2023/2024 учебном году.

от 8 сентября 2023 года

Присутствовали: 39 человек

Повестка:

1. Организация образовательного процесса в 2023/2024 учебном году.
2. Единые требования к безопасности и правила внутреннего распорядка учащихся.
Профилактика ДДТТ и соблюдение правил дорожного движения. Правила личной безопасности для детей, информационной безопасности.
3. Школьное питание – здоровое питание.
4. Ознакомление с информационным письмом Министерства образования и науки ЧР «О запрете сбора денежных средств с родителей (законных представителей) обучающихся».

Ход собрания:

1. По первому вопросу выслушали директора МБОУ «Регитинская СШ» Он проанализировал работу школы за 2022/2023 уч. год. Ознакомил с задачами на новый учебный год. Были отмечены положительные моменты в работе школы, достижения педагогического коллектива и обучающихся – в предметных олимпиадах, конкурсах, смотрах. Подведены итоги успеваемости и результаты сдачи экзаменов выпускниками 9 класса.

Директор школы ознакомил родителей с особенностями организации образовательной деятельности в 2023–2024 учебном году:

- режимом работы школы;
- календарным учебным графиком на год;
- предметами и педагогами в новом учебном году;
- питанием школьников;

Усмаев Р.Д. напомнил, что информацию о школе, расписании уроков, звонков, о системе питания можно получить на официальном сайте школы. Также он попросил родителей обратить внимание на условия предоставления доступа в электронный журнал. Вход в

электронный журнал осуществляется через подтвержденную учетную запись родителя на сайте «Госуслуги».

До создания и подтверждения учетной записи родителя на сайте «Госуслуги» вход в журнал может осуществляться по номеру телефона родителя.

Председатель школьного родительского комитета – Хамбулатов Д-М. А.. поблагодарил всех родителей от имени общешкольного родительского комитета, которые принимали активное участие в жизни школы в прошедшем учебном году.

РЕШИЛИ:

1. Информацию, изложенную в выступлении директора школы, принять к сведению.

2. По второму вопросу слушали директора школы Усмаеву Р.Д., который напомнил родителям:

- о необходимости соблюдения правил ПДД и ППБ;
- периодической проверке на педикулез;
- об использовании учащимися мобильных устройств в учебный период.

Далее директором были затронуты вопросы соблюдения требований образовательной организации (устав, правила поведения обучающихся). Вопросы касались поведения, внешнего вида обучающихся, пропусков, опозданий школьников.

Далее слушали:

- заместителя директора по УВР Цакаеву Ж.Х., которая озвучила информацию об изменениях в нормативных правовых актах федерального и регионального уровня, локальных нормативных актах школы. Познакомила с изменениями во ФГОС - 2021.

Кроме этого напомнила родителям о единых критериях оценки по предметам. -

заместителя директора по ВР Дадаеву М.У. которая познакомила родителей с нововведениями в воспитательной работе школы в 2023-2024 учебном году.

ВЫСТУПИЛИ:

Советника директора по воспитанию Абдулвадуова Х.М-Р., которая рассказала родителям о проекте РДШ «Билет в будущее»

РЕШИЛИ:

1. Провести дома с детьми беседу о соблюдении правил ПДД и ППБ.
2. Принять к сведению вопросы требований к выполнению Устава школы и правил поведения обучающихся. Ответственно выполнять требования школы и формировать ответственное отношение у детей.

3. Уделять большее внимание в семье вопросам профилактики правонарушений и требованиям к сохранению жизни и здоровья детей и подростков.

4. Вопрос о сотовых телефонах решить на классных собраниях.

Основным докладчиком стал директор школы Усмаев Р.Д. Он довел до сведения родителей следующую информацию: родители познакомились с меню, составленным по новым требованиям СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения». Она отметила, что цены на продукты питания повысились. В связи с этим, чтобы питание детей осуществлялось в соответствии с рекомендуемым 12 - дневным меню, согласованным с РОСПОТРЕБНАДЗОРОМ.

Постановили

1. По всем вопросам собрания принять информацию к сведению.
2. Провести просветительскую работу с детьми о необходимости дополнительного образования и внеурочной деятельности. Через привлечение детей к занятиям во внеурочной деятельности, контролировать свободное время обучающихся.

Председатель род. собрания Хамбулатов Д-М. А. (Хамбулатов Д-М. А.)
Секретарь Саралиева М.В. (Саралиева М.В.)