
Управление образования Курчалоевского муниципального района

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

«Регитинская средняя школа» (МБОУ «Регитинская СШ»)

ВЫПИСКА ИЗ ПРИКАЗА

от 22.08.2023

№ 72

с.Регита

(место издания)

Об организованном начале 2023/24 учебного года

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», календарными учебными графиками ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО, постановлением главного санитарного врача от 30.06.2020 № 16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4 3598-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», приказом Минобрнауки ЧР от 09.08.2023 № 730П «Об организованном начале учебного года в общеобразовательных организациях Курчалоевского муниципального района

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Определить дату начала учебного года – 01.09.2023.
2. Утвердить режим работы школы:
 - 2.1. Считать 01.09.2023 днем начала осуществления образовательно-воспитательной деятельности по основным образовательным программам общего образования в 2023/24 учебном году.
 - 2.2. Занятия проводить в одну смену.
 - 2.3. Установить продолжительность учебной недели в 1–4-х классах – 5 дней, в 5-9-х классах – 6 дней.

3. Организовать 01.09.2023 торжественные линейки, посвященные Дню знаний и началу нового учебного года, по следующему графику:

- 9:00–9:30 – торжественная линейка для 1–9-х
-

3.1. Мероприятия провести на открытом воздухе.

3.2. Организовать на мероприятиях церемонию поднятия государственного флага и исполнения государственного гимна РФ.

4. Проводить промежуточную аттестацию на уровнях начального и основного общего образования – по четвертям, на уровне среднего общего образования – по полугодиям.

5. Осуществлять обучение в 1-х классах с соблюдением требований:

5.1. Использовать «ступенчатый» режим обучения:

- в сентябре–октябре – по 3 урока в день по 35 минут каждый;
- ноябре–декабре – по 4 урока по 35 минут и один день 5 уроков;
- январе–мае – по 4 урока по 40 минут и один день – 5 уроков.

5.2. Организовать в середине учебного дня динамическую паузу продолжительностью не менее 40 минут.

5.3. Проводить обучение без балльного оценивания.

5.4. Не проводить промежуточную аттестацию в 1-х классах.

6. Внеурочную деятельность, факультативные занятия, внеклассную работу проводить во второй половине дня не ранее чем через 30 минут после окончания последнего урока.

7. Назначить классными руководителями педагогических работников согласно приложению 1.

8. Классным руководителям:

8.1. Проинформировать в срок до 27.08.2023 обучающихся и их родителей (законных представителей) о режиме функционирования школы .

8.2. Провести 01.09.2023 беседы с учениками о правилах санитарной безопасности и личной гигиены.

8.3. Провести 01.09.2023 мероприятия, приуроченные ко Дню знаний.

8.4. Провести 03.09.2023 мероприятия, посвященные образовательным событиям «День окончания Второй мировой войны» и «День солидарности в борьбе с терроризмом».

8.5. Ознакомить учащихся с правилами поведения, режимом работы школы, мерами безопасности, расписанием учебных занятий.

9. Солтыговой М.Ш., заместителю руководителя по УВР:

9.1. Проинформировать учителей о порядке работы в 2023/24 учебном году.

9.2. Составить и представить директору на утверждение расписание урочной и внеурочной деятельности,

9.3. Сформировать на 2023/24 учебный год журналы учета успеваемости для урочной и внеурочной деятельности.

10. Дадаевой М.У., заместителю директора по ВР:

10.1. Выявить обучающихся, не приступивших к занятиям.

10.2. Предоставить информацию о продолжении образования и (или) трудоустройстве выпускников 9-х в срок до 03.09.2023.

11. Заместителю директора по АХР Хамбулатову Д.А. в срок до 30.08.2023:

11.1. Обеспечить готовность территории, помещений и инвентаря к проведению мероприятий, посвященных празднованию Дня знаний.

12. Продолжить соблюдать в школе в 2023/24 учебном году:

12.1. Усиленные меры антитеррористической безопасности:

- усиленный пропускной и внутриобъектовый режимы;
- запрет на въезд автотранспорта на территорию школы;
- усиленные контрольные проверки обучающихся, работников, иных лиц, посещающих школу по служебной надобности;

13. Секретарю Дадаевой М.Д.. разместить настоящий приказ на информационных стендах и официальном сайте школы, ознакомить с ним работников школы под подпись.

14. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор: Р.Д.Усмаев _____

(Ф. И. О.)

(подпись)

С приказом ознакомлен(ы):

Заместитель директора по УВР

М.Ш.Солтыгова

22.08.2023

(должность)

(Ф. И. О.)

(подпись)

(дата)

Заместитель директора по ВР

(должность)

М.У.Дадаева

(Ф. И. О.)

22.08.2023

(подпись)

(дата)

Зместитель директора по АХЧ

(должность)

Д.А.Хамбулатов

(Ф. И. О.)

22.08.2023г

(подпись)

(дата)

Приложение 1
к приказу от 22.08.2023 № 72
МБОУ «Регитинская средняя школа »

Список учителей, назначенных классными руководителями

| № п/п | Класс | Ф. И. О. педагога |
|-------|-------|--------------------|
| 1 | 1 | Дакаева Э.И. |
| 2 | 2 | Мухаидова А.А. |
| 3 | 3 | Сайдал-Алиева М.Г. |
| 4 | 4 | Дадаева М.У |
| 5 | 5 | Дадаева М.У |
| 6 | 6 | Абдулвадудова Х.М |
| 7 | 7 | Усмаева Ш.Р. |
| 8 | 8 | Саралиева М.В |
| 9 | 9 | Дадаев А.Д. |